

Zeitplan – ein Beispiel

Der Zeitplan hängt stark davon ab, für wie viele Tage euer Schulhackathon geplant ist, wie viele Events ihr plant, wie viele Teilnehmer:innen mitmachen, wie groß euer Orgateam ist. Hier ein Beispiel:



6 Monate vor Hackathon

- Entschluss, einen Hackathon zu planen, Entscheidung in Gesamtkonferenz
- Bildung eines Orgateams
- Erstellung eines Projektplans
- Kommunikation mit Schule/Eltern/Partnern
- Finanzierung klären

4 Monate vor Hackathon

- Partner ansprechen/ beauftragen
- Themenfindung für Hackathon
- Abläufe festlegen für z.B. Teamfindung, Einreichung der Ergebnisse, etc.
- Format festlegen
- technische Ausstattung klären und falls notwendig neue Geräte besorgen

2 Monate vor Hackathon

- Planung Training für Coaching
- Erstellung Vorlagen und Erklärvideos
- Themeninput organisieren
- Räume organisieren, falls extern gewünscht

1 Monat vor Hackathon

- Durchführung Coaching Training, möglicherweise auch Tech Trainings
- Abfrage von Wünschen der Schüler
- Planung Helpdesk- Prozess
- Juryprozess klären

2 Woche vor Hackathon

- Clustering der Wünsche
- Preise besorgen (falls gewünscht)
- Besorgung von Prototyping Materialien
- Erlaubnisse Eltern einholen
- Verbreitung Lehrer-Handbuch

1 Woche vor Hackathon

- Vorbereitung Auftaktevent
- Vorbereitung Vision Board, falls gewünscht
- Kommunikation an Lehrkräfte über Ablauf und Hilfe
- Kommunikation an Schüler:innen über Ablauf und Hilfe
- Teamaufteilung gemäß Wünsche an Lehrkräfte und somit Schüler:innen
- Webseite geht live (optional)

1 Tag vor Hackathon

- Technik Check
- Geräte Check
- Räume vorbereiten, falls Veranstaltungen in Aula oder Turnhalle
- Kommunikation über Ablauf noch einmal an alle